



Die Gemeinde **34399 Wesertal** sucht zum frühestmöglichen Zeitpunkt

ein/e Sachbearbeiter/in für das Haupt- und Ordnungsamt und das Standesamt (m/w/d).

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 29 Stunden).

Wir suchen für unser Haupt- und Ordnungsamt eine Arbeitskraft mit Fachkompetenz, Leistungswillen und Belastbarkeit.

Folgenden Aufgabenbereiche sollen der Stelle u.a. zugeordnet werden:

Ordnungsverwaltung:

- Ordnungsbehördliche Aufgaben, Abwicklung von Ordnungswidrigkeitsverfahren, Maßnahmen nach HundeVO
- Aufgaben der Allgemeinen Gefahrenabwehr; Katastrophenschutz, Umwelt- und Tierschutz, Feld- und Forstschutz

Hauptverwaltung:

- Außendarstellung der Gemeinde
- Erstellung von Sitzungsvorlagen für die gemeindlichen Gremien
- Begleitung von Förderprogrammen und –maßnahmen
- Mitarbeit im Bereich Personalverwaltung und Wahlen
- Mitarbeit im Bereich Orts- und Satzungsrecht
- Mitarbeit im Bereich Innere Organisation

Standesamt:

- Durchführung von Eheschließungen

Der/die Bewerber/in sollte mindestens über eine Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r verfügen. Wünschenswert wäre eine Ernennung zur Standesbeamtin bzw. zum Standesbeamten oder die Bereitschaft zur Ausbildung im Standesamtswesen.

Wir bieten Ihnen:

- ein verantwortungsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit Entwicklungspotenzial und vielen Gestaltungsmöglichkeiten,
- eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD),
- Arbeiten mit einem freundlichen aufgeschlossenen Team,

- regelmäßige Fortbildungen zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung,
- Unterstützung bei der Wohnungssuche in Wesertal sowie bei der Kita-Platz-Suche.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Die Gemeinden Oberweser und Wahlsburg haben sich zum 01.01.2020 zur Gemeinde Wesertal zusammengeschlossen. Die Gemeinde Wesertal hat rund 5.200 Einwohner in 8 Ortsteilen und liegt im wunderschönen Weserbergland.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wollen Sie Teil einer kleinen Verwaltung werden, in der eigene Ideen und selbständiges Handeln gefragt sind? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit allen üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse) bis zum 07.11.2021, gern auch per Email, zu.

Für nähere Auskünfte stehen Frau Thekla Riedel, tel. 05572/9378-11 oder Herr Bürgermeister Cornelius Turrey, Tel. 05572 – 9373-0 gern zur Verfügung.

Gemeinde Wesertal
Am Mühlbach 15, 34399 Wesertal

Internet: www.gemeinde-wesertal.de

E-Mail: t.riedel@gemeinde-wesertal.de